

FICHE D'INFORMATIONS POUR L'ORGANISATION DE MANIFESTATION

Le présent formulaire est à retourner complété **au minimum 60 jours** avant le jour de la manifestation au service coordination de la vie associative de la mairie des Avenières Veyrins-Thuellin: **viectoyenne@lesavenieres.fr**, accompagné de l'attestation d'assurance souscrite pour l'occasion, et de tout autre document complémentaire (demande d'autorisation de buvette, de vente au déballage, etc).

La faisabilité de votre demande sera étudiée par nos services.

Contact Mairie :
Florence CRETEN
viectoyenne@lesavenieres.fr
04 74 33 83 35

> ORGANISATEUR :

Association organisatrice :

Nom du référent :

Agissant en qualité de :

Adresse :

Code Postal :

Ville :

Téléphone :

E-mail:

> MANIFESTATION :

Nom de la manifestation :

Description : (sera utilisée sur les supports de communication de la ville)

joindre une
photo en
JPEG

Dates de la manifestation :

Horaires de la manifestation :

Tarifs :

Nombre de personnes estimé :

> LIEU DEMANDE :

Salle des fêtes de Ciers

Gymnase des Avenières

Foyer de Veyrins

Champ de mars

Salle des fêtes de Buvin

Salle des fêtes de Curtille

Salle Roger Durand

Autre :

Pour toute utilisation de la voie publique, fournir un plan précis.

> SECURITE / AUTORISATIONS :

Avez-vous prévu :

(précisez le nom de la société et le nombre d'agents)

- un service de sécurité privé
- un service premiers secours (croix rouge, etc)
- une buvette (Fournir la demande d'autorisation de buvette)

> CIRCULATION ET STATIONNEMENT :

Précisez les demandes d'interdiction de circuler ou de stationner en indiquant les horaires de mise en application :

DEMANDE DE MATERIEL :

> Le matériel est mis à disposition à titre gracieux.

Attention, le matériel est à récupérer par vos soins le vendredi avant la manifestation à 11h au local des services techniques, 25 route de Jalérieu vers la caserne des pompiers et à rapporter à 11h au même endroit le lundi après la manifestation.

Prévoyez d'être assez nombreux pour le chargement et le déchargement du matériel emprunté, et pensez à prévoir un véhicule adapté aux dimensions de votre chargement.

Précisez les quantités demandées :

- chaises en fer (40)
- vidéo-projecteur (1)
- écran de projection (1)
- sono mobile (1)
- barrières et rubalises (60)
- plateaux de 4 mètres avec tréteaux (22)
- coffret électrique (1)
préciser les branchements prévus :
- véhicule BOXER (1)
préciser l'objet de l'emprunt et le trajet prévu :

Berce complète (1) comprenant :

- chaises blanches (47)
- tables pliantes de 183x76cm (51)
- bancs de 3 personnes (59)
- chapiteaux de 12x6m (2)

La berce complète est déposée la veille de la manifestation sur place et enlevée le lendemain par les services techniques (caution de 500 euros).

DIFFUSION MANIFESTATION

Souhaitez-vous utiliser les panneaux d'affichage métalliques ?

Oui Non

Souhaitez-vous faire diffuser votre information événementielle sur le panneau lumineux ?

Oui Non

Date :

Signature :